

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Drs. E. M. W. van Caldenborgh

BIG-registraties: 19032126616

Overige kwalificaties: NVP, kwaliteitsregister NVP, Klinisch Psycholoog FGzPt, NVRG, NVGP, LVVP

Basisopleiding: Doctoraal Klinische Psychologie KUN, 1979.

Persoonlijk e-mailadres: psychotherapie@ellenvancaldenborgh.nl

AGB-code persoonlijk: 94001090

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapiepraktijk E.M.W. van Caldenborgh

E-mailadres: psychotherapie@ellenvancaldenborgh.nl

KvK nummer: 34354667

Website: <https://www.psychotherapievancaldenborgh.nl>

AGB-code praktijk: 94001001

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Type klachten: aanpassingsproblemen, afhankelijkheidsproblematiek, agressieproblematiek, angst- en

spanningsklachten en stress, assertiviteitsproblemen, bipolaire stoornissen, borderline problematiek,

burn-out symptomen, eetstoornissen, zoals anorexia en boulimia, grenzeloosheid, identiteits- en

losmakingsproblemen, impulsiviteit, incest/seksueel geweld, levensfase problemen, migraine, minder- waardigheidsgevoelens, ongewenste kinderloosheid, onverwerkte rouw, opvoedingsproblemen, partner-relatieproblemen of problemen in verband met echtscheiding. Persoonlijkheidsstoornissen, die binnen een ambulante setting behandelbaar zijn, postnatale depressie, psychosomatische klachten, zoals maagklachten, hoofdpijn, buikpijn, zonder aanwijsbare medische oorzaak (SOLK Somatisch Onverklaarde Lichamelijke Klachten). Seksuele problemen, stemmingsstoornissen: depressieve klachten, zoals lusteloosheid, stemmingswisselingen, somberheid, slaapstoornissen, schuldgevoelens, concentratieproblemen, vermoeidheid. Trauma's, werk- en studieproblemen, lage zelfwaardering, het leven niet in eigen hand kunnen nemen.

Stress gerelateerde symptomen, zelfstandigheid.

Specifieke doelgroepen: volwassenen, ouderen, studenten, adolescenten.

Behandelvorm: individuele psychotherapie vanuit een psychodynamisch referentiekader, steunend structurerende psychotherapie, systeemtherapie/partnerrelatietherapie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: E. M. W. van Caldenborgh

BIG-registratienummer: 19032126616

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: E. M. W. van Caldenborgh

BIG-registratienummer: 89032126625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Haptotherapeut, EMDR therapeut

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

collega's (klinisch) psychologen, (arts) psychotherapeuten, GZ-psychologen, tijdens intervisie,

Drs. K. van der Wouw, BIG: 69023131001 en 39023131016,

E. Drehmanns: BIG: 2384 , Drs. G. I. Dijk, BIG: 39044021916 en 19044021925

Drs. A. Bijleveld, BIG:79058814616 en 39050078425

plus:

Drs. S. Brugger, collega klinisch psycholoog, psychotherapeut en GZ-psycholoog: BIG: 29058856725
intervisie, bespreken van indicatiestellingen. deelname congressen. Gemiddeld vier keer per jaar, 2 à 3 uur.

Drs. J. Suijker, BIG-nummer 19050055216 bespreken van indicatiestellingen. Gemiddeld vier keer per jaar, 2 à 3 uur.

Drs I. Riepma, psychotherapeut, BIG inschrijfnr. 99918861025; 09918861016

Drs. M. Ulrich, psychotherapeut, BIG inschrijfnr 19925632516

Drs. M. Andalusi, psychotherapeut, BIG inschrijfnr 39918457316; 19918457325

Drs. P. van Rijn, psychotherapeut BIG inschrijfnr. 29910553325; 49910553316

Drs. S. Boubkari, GZ-psycholoog, BIG inschrijfnr. 99913719425

Drs G. Gorissen, GZ-psycholoog, BIG inschrijfnr 29000916625

Drs GJ Wieringa BIG EMDR psychotherapeut, inschrijfnr 89916438616

N. van Dijk, haptotherapeut

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Indien nodig - telefonisch of schriftelijk – (voor)overleg met huisartsen over verwijzingen, aanmeldingen, medicatie-indicatie en/of medicatieverstrekking. Regelmatige verwijzingen en overleg met Huisartsenpraktijk Oude Turfmarkt: Er zijn verder veel verschillende verwijzende huisartsen.

- Schriftelijke infoverstrekking na de intake, over diagnose, verdere bevindingen, behandelplan en behandeldoelen en visie op de problematiek, aan de huisarts van de patiënt, met gerichte toestemming van de cliënt. Tussentijdse info. Ook na afsluiting van de behandeling ontvangt de huisarts, met schriftelijke toestemming van de cliënt, informatie over verloop en resultaat van de behandeling.

- Overleg met intervisiegenoten over lopende behandelingen en indicaties en toetsingen indicatiestellingen (zie vraag 5b).

- Doorverwijzing voor deeltijdbehandeling naar GGZ-instellingen bij ernstige, ambulante niet behandelbare persoonlijkheidsproblematiek.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten kunnen in geval van crisis overdag en 's avonds bij mij terecht voor extra afspraken: zowel face to face, telefonisch als per e-mail, of videochat.

's Nachts kunnen patiënten, indien nodig, via de huisarts, naar GGZ-crisisdienst worden verwezen. 020-5235433. Ook kan er een beroep worden gedaan op Huisartsenpost (HAP) (088 – 00 30 600) of Spoedeisende Eerste hulp (SEH).

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: deze voorzieningen er zijn voor zorg buiten kantooruren en laagdrempelig toegankelijk zijn.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Drs. K. van der Wouw, BIG: 69023131001 en 39023131016,

E. Drehmanns: BIG: 2384 , Drs. G. I. Dijk, BIG: 39044021916 en 19044021925

Drs. A. Bijleveld, BIG:79058814616 en 39050078425

plus:

Drs. S. Brugger, collega klinisch psycholoog, psychotherapeut en GZ-psycholoog: BIG: 29058856725
intervisie, bespreken van indicatiestellingen. deelname congressen. Gemiddeld vier keer per jaar, 2 à 3 uur.

Drs. J. Suijker, BIG-nummer 19050055216 bespreken van indicatiestellingen. Gemiddeld vier keer per jaar, 2 à 3 uur.

Drs I. Riepma, psychotherapeut, BIG inschrijfnr. 99918861025; 09918861016

Drs. M. Ulrich, psychotherapeut, BIG inschrijfnr 19925632516
Drs. M. Andalusi, psychotherapeut, BIG inschrijfnr 39918457316; 19918457325
Drs. P. van Rijn, psychotherapeut BIG inschrijfnr. 29910553325; 49910553316
Drs. S. Boubkari, GZ-psycholoog, BIG inschrijfnr. 99913719425
Drs G. Gorissen, GZ-psycholoog, BIG inschrijfnr 29000916625
Drs GJ Wieringa BIG EMDR psychotherapeut, inschrijfnr 89916438616
N. van Dijk, haptotherapeut

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsverenigingen neem ik deel aan 4 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik me tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In 1 intervisiegroep bespreken we voornamelijk lopende behandelingen: reflectie op eigen handelen, kwaliteitsstandaarden.

In een 2e intervisiegroep bespreken we vooral systeemtherapie en relatietherapieën.

In het 'toetsingsgroepje' bespreken we indicatiestellingen en kwaliteitsstandaarden en generieke modules.

In de derde intervisiegroep bespreken we vooral psychodynamische psychotherapieën.

In alle lerende netwerken werken we met een agenda, verslaglegging, aanwezigheidslijst, reflectie op praktijkvoering en nascholing.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

<https://www.psychotherapievanaldenborgh.nl/vergoedingen-en-kosten/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychotherapievanaldenborgh.nl/wp-content/uploads/2022/06/NZa-tarieven.pdf>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ondergetekende: Drs. E.M.W. van Caldenborgh
klachtenfunctionaris van Klacht & Company. (088) 234 16 06.
LVVP@klantencompany.nl

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
Cliënten kunnen in principe bij mij terecht of bij:
Mw. M. van Noort

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:
<https://www.psychotherapievanvaldenborgh.nl/actuele-wachttijden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding

Patiënten kunnen zich bij mij telefonisch, via het antwoordapparaat op 06-14622114 of per e-mail psychotherapie@ellenvancaldenborgh.nl aanmelden. Zij worden door mij teruggebeld, op werkdagen kunnen zij doorgaans zowel tijdens kantooruren als 's avonds, teruggebeld worden. Zij worden verzocht zich aan te melden met het beveiligde aanmeldformulier, via de website, met de verwijzing door de huisarts. Na ontvangst van het aanmeldingsformulier ontvangen zij schriftelijke informatie over psychotherapie bij mij, over de vergoeding van de behandeling en over (evt. deelname aan) ROM. Er wordt een afspraak gemaakt voor een eerste intakegesprek. Er zijn bij mij beperkte mogelijkheden voor afspraken buiten kantooruren.

Intake: ik doe de intake.

Na aanmelding is er eerst een diagnostische fase van 3 à 4 sessies, waarin ik zoveel mogelijk informatie over de psychische problematiek en de ontstaansgeschiedenis verzamel en in kaart breng. Ik bepaal of ik een passend aanbod heb voor de zorgvraag van de cliënt. Op mijn website is uitgebreid vermeld wat in de intake wordt besproken:

- psychische problemen, symptomen, de aard, de ontstaansgeschiedenis, de ernst en de duur ervan
- relevante eerdere psychotherapie-ervaringen en resultaten
- relevante persoons- en ontwikkelingsgegevens, zoals gezinsachtergrond, opleiding en werksituatie
- de situatie nu
- gebruik van medicatie, indien van toepassing
- sociale contacten
- lichamelijke gezondheid

- hulpvraag en doel van de behandeling
- verwachtingen en wensen

Verwachtingen ten aanzien van psychotherapie kunnen verschillend zijn, bijvoorbeeld:

- inzicht in de problematiek en in eigen rol in de problematiek
- hulp bij de wens om anders met zichzelf en anderen om te gaan
- concrete oplossingsgerichte behandeling voor duidelijk afgrensbare problemen
- hulp en steun bij vage en/of complexe problemen
- of hulp bij psychosociale malaise, waarbij op tal van levensgebieden de situatie uit de hand is gelopen en men 'het niet meer weet'.

Het op elkaar afstemmen van de hulpvraag van patiënten en het hulpaanbod van mij als psychotherapeut is een belangrijk aspect in psychotherapie.

Er wordt verder besproken hoe tegen problemen wordt aangekeken en wat van belang wordt gevonden. Mogelijk hebben patiënten zelf een idee over een verband of samenhang met hun problemen. Wat willen zij zelf veranderen? Wat zijn hun mogelijkheden? Wanneer voelt men zich juist goed?

In het eerste gesprek, het kennismakingsgesprek, zullen ook allerlei praktische zaken, zoals vergoeding, kosten, omgaan met afspraken, etc. aan de orde komen. Soms is een medisch of psychiatrisch consult geïndiceerd.

Als patiënten na het eerste intake - en kennismakingsgesprek verder willen gaan met de intake-fase en er geen terug- of doorverwijzing van toepassing is, worden er, als aanvulling op de intake, vragenlijsten meegegeven, zoals een biografische vragenlijst.

Bij ROM-deelname worden twee digitale vragenlijsten toegestuurd. Zie info ROM. In de volgende intakegesprekken wordt verder ingegaan op de problemen en achtergrond, er wordt bekeken welke vragen nog beantwoord moeten worden, of het zinvol is, met schriftelijke toestemming, relevante informatie bij derden (bijv. eerdere behandelaars) in te winnen. De vragenlijsten worden besproken. Ook wordt besproken of patiënten zich veilig voelen en openhartig over zichzelf kunnen praten. Schriftelijke communicatie, vragenlijsten, evaluaties, sessieverslagen en vertrouwelijk e-mailcontact vinden plaats via de beveiligde site JPO cliëntenlogin.

<https://demuzenpsychotherapeuten.clientenlogin.nl>

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij aanvang van de psychotherapeutische behandeling geef ik informatie en maak ik afspraken die ook vastgelegd worden in de behandelovereenkomst, over beveiligd e-mailcontact en over regelmatige tussentijdse evaluaties. De halfjaarlijkse ROM-metingen van 2 digitale ROM-vragenlijsten zijn aanleiding tot bespreking van het beloop van de behandeling. Bovendien worden er regelmatig, ook in overleg met en naar behoefte van de patiënt, tussentijdse evaluatievragenlijsten - met open tekstveld – gebruikt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De zorgvraagtypering vindt plaats met behulp van de HONOS+. De voortgang van de behandeling wordt halfjaarlijks, mede naar aanleiding van twee ingevulde ROM- vragenlijsten, besproken, met tussentijdse evaluatievragen met open tekstveld aan de hand van het behandelplan en de behandeldoelen. Ook in intervisiebijeenkomsten wordt het beloop van behandelingen besproken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Halfjaarlijks met tussentijdse evaluatievragen met open tekstveld en twee ROM-vragenlijsten: OQ-45, SCL-90.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

- Jaarlijks met CQi.
- Aan de hand van eind-evaluatievragen met open tekstveld.
- Behalve inhoudelijke evaluatie van de behaalde doelen van de behandelovereenkomst kunnen patiënten de mate van tevredenheid aangeven.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Drs. E. M. W. van Caldenborgh

Plaats: Amsterdam

Datum: 03.06.2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja